

□ 정책실명제 개요

- 목적: 행정기관이 수립·시행하는 주요 정책에 참여한 관련자의 실명과 의견을 기록·관리하고 공개함으로써 정책의 투명성과 책임성 제고
- 주요경과
 - 종이문서 중심의 정책실명제 도입('98. 7.)
 - 전자결재시스템 도입으로 전자적 관리체제로 전환('07. 1.)
 - 우리대학 정책실명제 관리 대상사업(11개 사업) 선정('14. 7.)

□ 주요 추진계획(안)

- 관리체계 운영 내실화
 - 정책실명제 책임관(사무국장) 및 총괄부서(총무과) 역할 상시적 수행
 - 정책실명제 심의위원회 구성·운영(위원장 포함 7명)
 - 내부위원(5명): 사무국장(위원장), 총무과장, 교무과장, 기획과장, 시설과장
 - 외부위원(2명): 한국교원대 총무과장, 청주교대 총무과장
- 관리 대상사업 선정(안)
 - 대학 주요 현안에 관한 사항
 - 총 사업비 10억 이상의 예산이 투입되는 정책관련 사업 ※ 시설공사는 50억원 이상
 - 2,000만원 이상의 정책관련 연구용역 ※ 학술 연구용역 제외
 - 기타 중점관리가 필요하다고 판단되는 사업
- 대상사업 관리 및 공개
 - '15년 ~ '17년 현재까지 사업이 완료되었거나 계속 추진 중에 있는 사업 중 선정기준에 해당하는 사업을 심의위원회 심의를 거쳐 선정
 - 선정사업 학교홈페이지 공개
 - (선정사업) 연도별 '대상사업현황'(별지 제3호 서식) 등록(총무과)
 - (진행사업) '사업내역서'(별지 제1호 서식) 등록 및 수시 현행화(사업부서)
 - (완료사업) '사업관리이력서'(별지 제2호 서식) 등록(사업부서)

□ 행정사항

- 정책실명제 추진계획 안내 ('17. 6월)
- 정책실명제 중점관리 대상사업 선정 ('17. 6월)
- 정책실명제 중점관리 대상사업 홈페이지 공개 ('17. 7월)

생신등록번호	총무과-17935
등록일	2017. 6. 16
결재일	2017. 6. 16
공개구분	공개

결	담당	팀장	과장	국장	총장
재	가상미	유재혁	이봉근	김영호	尹成均
협조					

결재
2017.06.16.
총장



2017년도 정책실명제 추진 계획(안)

2017. 6.

충북대학교
(사무국총무과)

I 정책실명제 개요

□ 목적

- 행정기관이 수립·시행하는 주요 정책에 참여한 관련자의 실명과 의견을 기록·관리하고 공개함으로써 정책의 투명성과 책임성을 높이기 위함

□ 추진 근거

- 행정기관의 장은 정책실명제 중점관리 대상사업을 선정·관리하여야 하며, 자체 세부기준을 마련하고, 심의위원회의 심의를 거친 후 대상사업을 선정·공개(행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정 제3조, 제63조~제63조의5)
- 2017년도 「정책실명제 운영 지침」 (행정자치부, '17. 3.)

□ 주요 경과

- 종이문서 중심의 정책실명제 도입('98. 7.)
 - ※ 기안문, 시행문, 보도자료, 정책자료집 등 관련자 실명 의무화
- 전자결재시스템 도입으로 전자적 관리체제로 전환('07. 1.)
 - ※ 결재 시 관련자(기안자, 결재자) 실명과 내용이 자동으로 기록·관리('07. 1.)
 - 전자문서를 기록관리시스템으로 이관하여 장기보존 가능('08. 4.)
- 정책실명제 법적근거 보강 등 관리체계 제도화('14. 2.)
 - ※ 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」에 관리체계 강화내용 반영('14. 2.)
 - ※ 「행정 효율화 협업 촉진에 관한 규정」으로 법령명 개정('16. 4.)
- 우리대학 정책실명제 관리 대상사업(11개 사업) 선정('14. 7.)

II 세부 추진계획

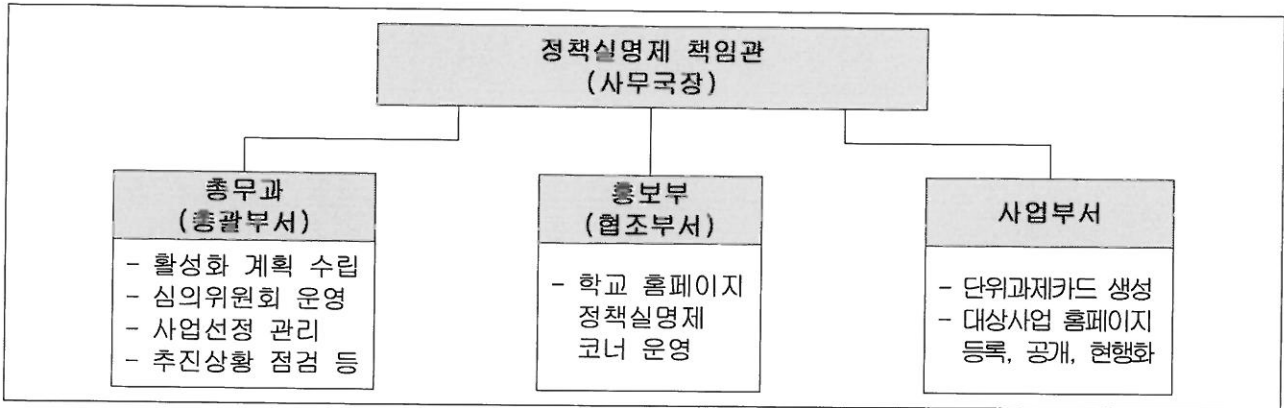
□ 관리체계 운영 내실화

1. 정책실명제 책임관 및 총괄부서 역할 상시적 수행

- 정책실명제 책임관(사무국장)은 우리대학 정책실명제 대상사업 운영에 관한 사항을 총괄

- **총괄부서(총무과)**는 정책실명제 업무 주관
 - 정책실명제 활성화 계획 수립, 심의위원회 운영, 대상사업 선정·관리, 추진 상황 점검 등

< 정책실명제 관리체계 >



2. 정책실명제 심의위원회 구성·운영

- (구성) 7명(위원장 포함, 외부위원 30%)
 - 내부위원(5명): **사무국장(위원장)**, 총무과장, 교무과장, 기획과장, 시설과장
 - 외부위원(2명): 한국교원대 총무과장, 청주교대 총무과장
 - ※ 간사: 총무팀장, 서기: 담당자
- (기능) 정책실명제 관리 대상사업의 선정관련사항 심의, 그 밖의 필요한 사항 심의

□ 주요 사업 정책실명제 관리 및 공개

1. 관리 대상사업 선정(안)

- 주요 정책, 대규모 예산 투입 사업 등 정책실명제 중점관리대상 사업은 다음 기준 중에서 선정·관리
 - 대학 주요 현안에 관한 사항
 - 총 사업비 10억원 이상의 예산이 투입되는 학교 정책관련 사업
 - ※ 단, 시설공사는 50억원 이상의 예산이 투입되는 사업에 한함
 - 2,000만원 이상의 정책관련 연구용역 ※ 학술 연구용역 제외
 - 기타 중점관리가 필요하다고 판단되는 사업

<< 교육부 및 타 대학 사업 선정 기준 >>

교육부 중점관리 대상사업 기준

- ① 주요 국정현안에 대한 사항(국정과제 등)
- ② 500억 이상의 예산이 투입되는 사업 ③ 3,000만원 이상의 연구 용역
- ④ 법령 제·개정 및 폐지 ⑤ 그 밖에 중점관리가 필요한 사업

타 대학 중점관리 대상사업 기준

대학	충남대	전북대	한국교통대	경상대
기준	-주요대학 현안 -50억 이상 시설공사 -기타 총장이 중점관리가 필요하다고 판단하는 사업	-학생 및 교원관련 사업	-50억원 이상의 예산 투입 사업	-주요대학 핵심사업(1억 이상) -연구용역비 1,000만원이상 -규정, 학칙 등 제정사업

2. 대상사업 관리 및 공개

가. 중점관리 대상사업 제출

- 각 부서(기관)는 중점관리 대상사업 선정 기준에 해당하는 중점관리 대상사업 내역서(별지 제1호 서식)를 작성하여 총무과로 제출
- 대상사업
 - '15년 ~ '17년 현재까지 사업이 완료되었거나 계속 추진 중에 있는 사업 중 선정기준에 해당하는 사업

나. 중점관리 대상사업 선정

- 제출 사업 중 정책실명제 심의위원회의 심의를 거쳐 대상사업 선정
- '15년 ~ '16년 추진 사업중 완료된 사업도 심의를 거쳐 '사업관리이력서'를 작성하여 공개
- '14년도 대상사업에 기 선정된 사업은 내역서(진행사업) 및 이력서(완료사업) 현행화 자료를 총괄부서로 제출

다. 대국민 공개

- 학교 홈페이지 「정책실명제」 코너*에 사업내역서 등 등록
 - * 홈페이지 > 개신골광장 > 공지사항 > 정책실명제
 - (선정사업) 연도별 '대상사업현황'(별지 제3호 서식) 등록(총무과)

- (진행중 사업) '사업내역서'(별지 제1호 서식) 등록 및 수시 현행화(사업부서)
 - (완료사업) '사업관리이력서'(별지 제2호 서식) 등록(사업부서)
- ※ 제목 앞부분에 '(완료)'라고 표시

Ⅲ 행정사항

- 정책실명제 추진계획 안내 ('17. 6월)
- 정책실명제 중점관리 대상사업 선정 ('17. 6월)
- 정책실명제 중점관리 대상사업 홈페이지 공개 ('17. 7월)

붙임 1. 2017년도 대상사업 리스트 1부

2. (별지 제1호서식)정책실명제 대상사업 사업내역서 1부
3. (별지 제2호서식)정책실명제 사업관리이력서 1부
3. (별지 제3호서식)정책실명제 대상사업 현황 1부

연번	정 책 명	담당부서	비고
1	(2017) 오송 보건의료융합연구관 건립 사업	시설과	진행
2	(2017) 글로벌 교육·스포츠 센터 건립 설계 사업	시설과	진행
3	(2017) 교육연구정보센터 건립 사업	시설과	진행
4	(2017) 학생회관 및 공대부속공장(리모델링) 사업	시설과	진행
5	(2017) 사회맞춤형 산학협력선도대학육성사업(LINC+)	산학협력단	진행
6	(2016) 대학인문역량 강화사업(CORE)	기획과	진행
7	(2015) 지역선도대학 육성사업	기획과	진행
8	(2015) 스마트IT창의인재양성 사업	기획과	진행
9	(2015) BT융합 농생명 6차산업화 인재양성 사업	기획과	진행
10	(2015) 국립대학 혁신지원사업(PoINT)	기획과	진행
11	(2015) 오창 첨단융복합연구센터 건립 사업	시설과	완료

정책실명제 중점관리 대상사업 사업내역서

①사업부서		②담당자 (전화번호)	
③정책사업명			
④선정기준		⑤사업기간	
⑥주요내용			

<기재항목>

- ① 사업부서 : 사업을 수행하는 부서명을 기재
- ② 담당자 : 사업 담당자 및 사업부서장을 직급(직위)과함께 기재
- ③ 정책 사업명 : 추진하는 정책사업명을 기재
- ④ 선정기준 : 정책실명제 중점관리 대상사업으로 선정한 해당 기준을 기재
- ⑤ 사업기간 : 사업의 시작 및 종료 시점 기재
- ⑥ 주요내용 : 사업의 목적 또는 추진배경, 추진계획 및 주요 추진 상황(예산포함) 등 사업 전반에 대해서 구체적으로 기재

정책실명제 사업관리이력서

정책실명제 등록번호	2017-01	담당부서 작성자	(실·국·본부 / 부서명) (이름/사무실연락처)
정 책 명			
사업개요	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추진배경 <ul style="list-style-type: none"> - 사업의 추진 목적과 사업의 실시하게 된 배경을 자세히 기록 ○ 추진기간 : 2000.0.00 ~ 2000.0.00 ○ 총사업비 : 000백만원 ○ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 		
추진경과 및 사업 관련자	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 사업관련자 현황 ○ 04.15 : 전남도에서 '여수해양박람회' 유치추진 건의 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 : 000과 사무관 김00, 과장 이00, 국장 송00, 실장 남00, 부지사 박00, 도지사 이00 ○ 04.12.20 : '2012여수세계박람회 유치 및 개최계획' 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 : 000과 사무관 김00, 과장 이00, 국장 송00, 실장 남00, 부지사 박00, 도지사 이00 ○ 08.3.14 : '2012여수세계박람회 지원특별법 제정 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 : 000과 사무관 김00, 과장 이00, 국장 송00, 실장 남00, 부지사 박00, 도지사 이00 ○ 08.3.31 : 2012 여수세계박람회 조직위원회 설립인가(국토부) <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 : 국토부 000과 사무관 김00, 과장 이00과장, 국장 송00, 실장 남00 ○ 09.11.12 : 박람회 착공식 <ul style="list-style-type: none"> - 관련자 : 전라남도 000과 사무관 김00, 과장 이00, 국장 남00, 실장 최00 국토부 000과 사무관 김00, 과장 이00, 국장 송00 000건설사 부장 김00, 부장 최00, 본부장 이00 <li style="text-align: center;">⋮ 		

※ 추진실적은 필요한 경우 별첨으로 등록 가능

정책실명제 중점관리 대상사업 현황

①등록번호	②정책명	③사업부서	④담당자

<기재항목>

- ① 등록번호 : 정책실명제 관리번호로 연도별 일련번호를 사용(예 2016-1, 2016-2)
- ② 정책명 : 사업명을 기재
- ③ 사업부서 : 사업을 수행하는 부서명을 기재
- ④ 사업 담당자 및 사업부서장을 직급(직위)과 함께 기재